



REGELS VOOR GEBRUIK VAN 'T LICHPUNT, KOLK 30 QUACKENBOSCH

Voor het gebruik van de gezamenlijke ruimte 't Lichtpunt (Kolk 30) bij woongroep Quackenbosch onderscheiden we

- a. Gebruik door een lid-zijnde-bewoner van Quackenbosch als ontmoetingsplek
- b. Gebruik door een lid-zijnde-bewoner van Quackenbosch, waarbij personen van buiten de woongroep, niet lid zijnde gasten, aanwezig zijn
- c. Gebruik door een lid niet-zijnde bewoner / reservelijst kandidaten van Quackenbosch, waarbij personen van buiten de woongroep, niet-lid-zijnde-gasten tegen een kleine vergoeding aanwezig zijn
- d. Gebruik door of namens het bestuur van Woongroep Quackenbosch

SAMEN ZORGEN WE VOOR CORRECT GEBRUIK VAN ONZE MOOIE RUIMTE

1. De ruimte is bedoeld voor gebruik door leden van Quackenbosch (d.w.z. lid-zijnde-bewoner of lid-niet-zijnde-bewoner)
2. Het gebruik wordt genoteerd in de Agenda (door Sleutelbeheerder). Zowel voor het maken van een reservering als 'spontaan' gebruik zonder voorafgaande reservering.
3. De reservering wordt gemaakt met de sleutelbeheerder (het bestuur benoemt er minimaal 2) en genoteerd door de sleutelbeheerder in de Agenda. De agenda ligt altijd in/nabij de keuken van de gezamenlijke ruimte en is voor ieder lid in te zien.
4. Bij reservering wordt aangegeven welke tijd gebruik gewenst is. De reserverings- / gebruikstijd is inclusief inrichten (versieren) en opruimen / schoon maken van de ruimte. Voor het aanbrengen van slingers en andere versieren is het niet toegestaan om elementen aan de muur vast te maken, plakmiddelen te gebruiken e.d.
5. Het gebruik van de ruimte is inclusief het gebruik van de voorzieningen in de ruimte zoals sjoelbak en spellen, terras, toilet, keuken en keukenapparatuur.

6. Bij gebruik van de ruimte is het lid (geldt voor zowel lid-zijnde-bewoner als lid-niet-zijnde-bewoner) dat de ruimte heeft gereserveerd zelf (ook) aanwezig.
7. Het lid dat de ruimte gereserveerd heeft, is aanspreekpunt voor correct gebruik van de ruimte inclusief het opgeruimd, schoon en heel achter laten van de ruimte.
8. Het is mogelijk de ruimte te reserveren door een lid-zijnde-bewoner en lid-zijnde-niet-bewoner, waarbij niet leden (familie, vrienden, bekenden) samen met het betreffende lid gebruik kunnen maken van 't Lichtpunt.
9. Gebruik van de gezamenlijke ruimte is mogelijk op dagdelen tussen 09.30 en 22.30 uur. Gebruik van het terras/tuin eindigt uiterlijk 21.30 uur (d.w.z. mensen hebben terras verlaten en de (tuin)deur van 't Lichtpunt is gesloten om geluidoverlast te voorkomen).
10. Bij gebruik van de gezamenlijke ruimte wordt overlast voorkomen. Denk hierbij aan geluidsoverlast door muziek en stemmen, gebruik van geluidsversterking etc. en het (na)praten in de openbare ruimte (zowel tijdens het gebruik als bij het verlaten van de ruimte)
11. Het is toegestaan eigen consumpties mee te brengen (voor verjaardagen en samenkomsten) voor gebruik door zowel lid-zijnde-bewoner als lid-niet-zijnde-bewoner. Na afloop van de bijeenkomst worden overgebleven consumpties, en resten hiervan weer meegenomen en uit de gezamenlijke ruimte verwijderd.
12. Roken is niet toegestaan.
13. Commercieel gebruik is niet toegestaan.
Verstrekken van consumpties tegen betaling is niet toegestaan.
14. Het aantal personen dat in de ruimte aanwezig kan zijn is maximaal 30 (absoluut maximum in het kader van brandveiligheid).
15. Bewoners Quackenbosch die 't Lichtpunt gebruiken, kunnen een donatie doen in de zgn spaar-eend 'Het Kwakertje' voor gebruik van koffie, thee o.i.d.
16. Een lid- niet-zijnde-bewoner die de gezamenlijke ruimte reserveert, dient een vergoeding van €25 per keer bij te dragen (en ontvangt hiervoor een betalingsverzoek van de penningmeester van Quackenbosch).
17. Na gebruik wordt de ruimte (incl. keuken, terras en toilet) schoon gemaakt en schoon achtergelaten. Resten van meegebrachte consumpties en etenswaren worden door gebruiker weer meegenomen / opgeruimd. De afvalbak wordt geleegd (Bewoners kunnen kiezen voor het wegdoen van het afval bij eigen huishoudelijk afval en niet-bewoners voeren afval zelf af en kunnen geen gebruik maken van de verzamelcontainer die geplaatst t.b.v. de woningen)
18. Na afloop van het gebruik wordt de sleutel direct afgeleverd bij de sleutelbeheerder.
19. Het bestuur van de Woongroep Quackenbosch kan vergaderingen en bijeenkomsten (voor het bestuur, de leden en/of bewoners) organiseren in de ruimte.

